



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 18»  
Н.П.Бадина

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Программы наставничества  
МБОУ «СОШ № 18»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	март	Ситкова Е.В., заместитель директора по УВР

2.	<b>Формирование банка наставляемых</b>	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.  Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	март	Ситкова Е.В., заместитель директора по УВР
3.	<b>Формирование банка наставников</b>	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	март	Ситкова Е.В., заместитель директора по УВР
4.	<b>Отбор и обучение</b>	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.  Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Март-июнь	Ситкова Е.В., заместитель директора по УВР, Троц Е.В., учитель начальных классов
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических</b>	Формирование наставнических пар/групп.  Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Февраль -июнь	Ситкова Е.В., заместитель директора по УВР, Троц Е.В.,

	<b>пар/групп</b>	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.		учитель начальных классов
<b>6.</b>	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	июнь	Ситкова Е.В., заместитель директора по УВР, Троц Е.В., учитель начальных классов