

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 18»



Н.П. Бадина



«31» августа 2013 год

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Школы

1. Общие положения

1.1. В МБОУ «СОШ № 18» (далее – Учреждение) создается Управляющий Совет Школы (далее – Совет). Совет является высшим органом самоуправления, т.к. он представляет интересы всех участников образовательного процесса, т.е. учащихся, учителей и родителей (законных представителей).

1.2. Совет осуществляет общее руководство Учреждением как общеобразовательным учреждением, он является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения и реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием.

1.3. Главной целью деятельности Совета является содействие Учреждению в осуществлении его задач, предусмотренных Уставом, а также дополнительному привлечению финансовых ресурсов для укрепления материальной базы Учреждения и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

2. Порядок формирования и организация деятельности Советов Школы

2.1. Совет формируется из лиц, заинтересованных в поддержке и совершенствовании деятельности Учреждения, на основании решения конференции участников образовательного процесса (педагогов, родительской общественности, учащихся).

2.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней обучения;
- педагогических и иных работников Учреждения;
- учащихся 9, 10, 11 классов.

В состав Совета также входят директор Учреждения, председатель школьной профсоюзной организации.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены или приглашены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления функционирующих в Учреждении..

2.3. Численный состав Совета не менее 13 человек. Директор, председатель профсоюзной организации Учреждения являются членами Совета по должности, остальных члены избираются на общем собрании работников Учреждения.

Избранные члены Совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших данное Учреждение, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно – активных граждан, представителей органов самоуправления Учреждения.

2.4. Формирование Совета осуществляется путем выдвижения кандидатов:

- Педагогическим Советом от педагогического коллектива (не менее 5 представителей);

- Родительским комитетом от родительской общественности (не менее 5 представителей);

- Советом старшеклассников (по одному представителю от каждой параллели 9, 10, 11 классов)

Список членов Совета утверждается Конференцией участников образовательного процесса.

Конференция – собрание, совещание представителей образовательного процесса для обсуждения каких – либо особых вопросов.

Лица, избранные в состав Совета, могут быть переизбраны неограниченное число раз.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее 2/3 избранных делегатов.

Делегаты на Конференцию избираются:

- от родителей (родительским собранием) – 2 представителя от класса;

- от педагогического коллектива (Педагогическим Советом) – 10 представителей;

- от учащихся (собранием каждого 9, 10, 11 класса) – 2 представителя от класса.

2.5. Члены Совета избираются сроком на 2 года. В случае выбытия выборных членов Совета в двухмесячный срок проводится процедура довыборов соответствующими собраниями в порядке, определенном Учреждением. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном Учреждением, в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

Решения Конференция принимаются большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

2.6. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель Учредителя, учащиеся, директор Учреждения и представитель профсоюзной организации не могут быть избраны председателем Совета.

2.7. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

2.8. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

2.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании (должно присутствовать не менее 2/3 состава Совета), при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

2.10. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Совета.

2.11. Члены Совета работают на общественных началах. Совет, в рамках своих полномочий, тесно сотрудничает с педагогическим коллективом, родительским комитетом, советом старшеклассников.

3. Полномочия Совета Школы.

3.1. Основными задачами совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников, привлечение внебюджетных средств, определение направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств Учреждения, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей, сиротам, опекаемым и на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

а). В определении стратегических путей развития Учреждения:

- согласовывает программу развития Учреждения;
- согласовывает внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения с последующим представлением Учредителю для утверждения.

б). В организации образовательного процесса Совет согласовывает:

- профили обучения на III ступени;
- выбор учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, по представлению Педагогического Совета;
- принятие программы общественно-полезной и досуговой деятельности обучающихся.

в). В вопросах функционирования Учреждения Совет:

- согласовывает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- содействует созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- содействует деятельности методических объединений и профсоюзной организации;
- содействует деятельности общественных, в том числе детских и молодежных организаций (объединений), действующих в Учреждении и не запрещенных законом;

- принимает участие в подготовке доклада Учреждения, представляемого Учредителю (уполномоченному им органу) и общественности.

г). В сфере финансово-хозяйственной деятельности Совет:

- согласовывает сметы расходования средств, полученных Учреждением от платной деятельности и полученных благотворительных средств;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- заслушивает и принимает участие в обсуждении отчетного доклада директора по итогам учебного и финансового года;

- согласовывает Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения.

д). В вопросах взаимоотношений участников образовательного процесса:

- ходатайствует, при наличии оснований, перед директором о расторжении трудового договора с работниками Учреждения.

3.3. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- делать запрос директору Учреждения по предоставлению всей необходимой информации для участия в работе Совета по вопросам, относящимся к его компетенции;

- присутствовать на заседаниях Педагогического Совета Учреждения с правом совещательного голоса;

- присутствовать в качестве наблюдателя при проведении лицензирования и аттестации;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

3.6. Председатель Совета:

- несет ответственность за подготовку и проведение заседаний Совета;

- совместно с директором Учреждения участвует в решении вопросов, связанных с разработкой проектно-сметной документацией учреждения, с заключением контрактов, соглашений, договоров с различными организациями и частными лицами;

- утверждает решения и рекомендации, принятые Советом и его комиссиями;

- представляет Совет перед органами власти и управления, а также в отношениях с иностранными, юридическими и физическими лицами;

- принимает решения о предъявлении от имени Совета претензий и исков к юридическим лицам и гражданам, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- обеспечивает выполнение решений Совета;

- организует взаимодействие Совета с Учредителем, администрацией Учреждения, родительским комитетом, советом старшеклассников.

4. Обязанности и ответственность Совета Школы и его членов

4.1. Совет несет ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

4.1.1. Совет отчитывается о своей работе ежегодно на Конференции.

4.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Решения, противоречащие Уставу Учреждения не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанного решения Учредитель вправе принять решение об его отмене, либо внести через своего представителя представление о пересмотре такого решения.

4.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласие директора с решением Совета или несогласие Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

4.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

4.6. Полномочия любого избранного члена Совета могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания Совета, Конференции или по собственному желанию.

4.7. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы педагогического или иного работника Учреждения;
- в связи с окончанием Учреждения или переходом в другое образовательное учреждение учащимся;
- если он систематически (более двух раз) не посещает заседания без уважительной причины;
- при отзыве представителя Учредителя;
- если совершены противоправные действия, несовместимые с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, запрещение в судебном порядке заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за преступление (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям, незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления).

Вывод члена из Совета оформляется протоколом.

4.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).