

УТВЕРЖДЕНО
приказом по учреждению
от 29.08.2023г. №71

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дополнительного образования
в МБОУ «СОШ №18»

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном образовании обучающихся МБОУ «СОШ№18» (далее ОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Планом мероприятий до 2030г., утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. N 678-р;
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина РФ;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р);
- Концепцией развития дополнительного образования детей в Алтайском крае на период до 2030 года и планом ее реализации (утверждены распоряжением Администрации края от 19.08.2022 № № 239-р);
- Эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. 41, далее - СанПиН 2.4.43172-14);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- Уставом МБОУ «МБОУ «СОШ №18».

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию дополнительного образования детей в ОУ (далее ДОД).

1.3. ДОД создано в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ «СОШ №18», повышения качества образования и реализации процесса становления и разностороннего развития личности в разнообразных развивающих средах.

ДОД - равноправный, взаимодополняющий компонент базового образования, удовлетворяющий потребности детей в самообразовании.

1.4. Основными задачами дополнительного образования являются:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов учащихся, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся в возрасте преимущественно от 6,6 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптация детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, уважительного отношения к природе, семье;
- организация содержательного досуга;
- удовлетворение потребности учащихся в занятиях физической культурой и спортом.

1.5. Деятельность школы по ДОД строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора обучающимися вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6. Объединения дополнительного образования детей создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

1.7. Руководителем ДОД является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу объединений дополнительного образования.

1.8. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

При зачислении в объединение каждый ребенок должен представить заявление (приложение1) от родителей (законных представителей) о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю, которое храниться у руководителя объединения дополнительного образования с 01.09 по 31.05 текущего года.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, хореографические, туристические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Зачисление обучающихся в детские объединения осуществляется по приказу директора, на срок, предусмотренный для освоения программы.

За обучающимися сохраняется место в объединении дополнительного образования в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения или отсутствия по уважительной причине.

1.9. Структура ДОД определяется целями и задачами дополнительного образования детей в школе, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, студии, клубы по интересам, музей, спортивные секции, творческие группы и т.д.

1.10. Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования (в составе штатных единиц могут быть учителя начальных классов, учителя-предметники, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования и др.).

Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.11. Объединения дополнительного образования организуют свою работу в здании школы.

2. Содержание образовательного процесса в дополнительном образовании.

2.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, общеобразовательных (общеразвивающих) программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы.

2.2. В блоке дополнительного образования детей в школе реализуются программы различного уровня и разной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов.

2.4. Содержание общеобразовательной (общеразвивающей) программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, материально-технических условий, санитарногигиенических норм, психолого-педагогической целесообразности, что отражается в пояснительной записке к программе.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Списочный состав детских объединений ДОД определяется программой педагога, но с учётом численности:

- ✓ техническая направленность - 12 - 15 человек;
- ✓ художественная направленность - 12 - 15 человек;
- ✓ туристско-краеведческая направленность - 12 - 15 человек;
- ✓ физкультурно-спортивная направленность - 12 - 25 человек;
- ✓ естественнонаучная направленность - 12 - 15 человек;
- ✓ социально-педагогическая направленность - 12 - 15 человек.

Численный состав объединений, использующих компьютерную технику, составляет 8 человек (он должен соответствовать СанПиН 24.4, 1251-03, утвержденным Госкомсанэпиднадзором России 20, 06, 2003 г.).

Списочный состав детских объединений, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью, составляет не более 8 человек (занятия могут проводиться по звеньям из 2 - 4 человек).

В рамках ДО предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в городских, российских в международных конкурсах (от 2 до 6 часов в неделю).

3.2. В соответствии со спецификой общеобразовательной (общеразвивающей) программы занятия могут проводиться как со всем составом объединения, так и по подгруппам или индивидуально.

Продолжительность занятий и их количество определяются в соответствии СанПиН 2.4.4. 1251-03 и с направленностью образовательной программы педагога дополнительного образования и педагогической нагрузкой.¹

¹ Согласно СанПиН 2.4.4. 1251-03, продолжительность занятий детей в объединениях дополнительного образования не должна превышать: в учебные дни - 1,5 часа; в выходные и каникулярные дни - 3 часа.

3.3. На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детского объединения.

3.4. В соответствии с общеобразовательной (общеразвивающей) программой педагог может использовать разные формы образовательной и воспитательной деятельности: внеаудиторные (самостоятельные) и аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и другие.

3.5. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и т.д.

3.8. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования школы осуществляется на один год.

3.9. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие родители (законные представители) обучающихся без включения их в списочный состав.

3.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.11. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы.

3.12. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

3.13. Занятия в объединениях дополнительного образования проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся, возрастных особенностей и определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Расписание утверждается директором школы.

Перенос занятий или изменение расписания проводится только с разрешения администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4. Документация и отчетность

После 30-45 мин. занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 мин. для отдыха детей и проветривания помещений. Продолжительность одного занятия зависит также от возраста обучающихся.

4.1. Основными документами, регламентирующими работу объединений дополнительного образования, являются:

- ✓ Положение об организации дополнительного образования в ОУ
- ✓ Должностная инструкция педагога дополнительного образования.
- ✓ Учебный план дополнительного образования школы
- ✓ Рабочие программы педагогов дополнительного образования
- ✓ Отчёт о проделанной работе педагогов дополнительного образования (не реже 1 раза в год).

5. Заключительная часть.

5.1. Педагогический совет школы имеет право вносить в настоящее Положение изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора школы.

Приложение 1

Зачислить с _____ 20____ г.

_____ Н.П. Бадина

(подпись руководителя)

«__» ____ 20____ г.

Директору МБОУ «СОШ №18»

Н.П. Бадиной

(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

контактный телефон _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребёнка

(ФИО ребёнка полностью)

(дата, год рождения ребёнка)

в объединение дополнительного образования

(наименование объединения)

на 20____ - 20____ учебный год.

Дата «__» ____ 20____ г.

подпись

расшифровка подписи

